МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №6
(МБОУ СОШ №6)

ПРИНЯТО
На Педагогическом совете
Протокол от 27.08.2026 г. №1

ПРИНЯТО С УЧЕТОМ МНЕНИЯ
Совета школы
Протокол от 27.08.2026 г. №1

Совета обучающихся
Протокол от 27.08.2026 г. №1

УТВЕРЖДЕНО:
Директор МБОУ СОШ № 6
_____Л.Н. Летова
Приказ от 31.08.2026 г. № 184

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ НАЦИОНАЛЬНОГО МЕССЕНДЖЕРА MAX при ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ в МБОУ СОШ №6

г. Красный Сулин, 2026 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие порядок использования национального мессенджера «MAX» (далее — национальный мессенджер, «MAX») при реализации образовательных программ, организации коммуникации между участниками образовательных отношений в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе №6 (далее – МБОУ СОШ №6, образовательная организация).

1.2. Положение об использовании национального мессенджера разработано на основании следующих нормативно-правовых актов и документов:

– Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 01.04.2025 № 41-ФЗ «О создании государственной информационной системы противодействия правонарушениям, совершаемым с использованием информационных и коммуникационных технологий, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

– Федеральный закон от 24.06.2025 №156-ФЗ «О создании многофункционального сервиса обмена информацией и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

– Федеральный закон от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

– Постановление Правительства РФ от 13.07.2022 №1241 «О федеральной государственной информационной системе «Моя школа» и внесении изменения в подпункт «а» пункта 2 Положения об инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме»;

– Постановление Правительства РФ от 11.10.2023 №1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

– Распоряжение Правительства РФ от 12.07.2024 № 1880-р «Об определении организации, обеспечивающей создание и функционирование многофункционального сервиса обмена информацией»;

– Приказ Минпросвещения России от 23.07.2025 № 551 «Об утверждении федерального перечня электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования»;

– Приказ Минцифры России от 15.07.2022 №542/1 «О мероприятиях по созданию элементов ФГИС «Моя школа», обеспечивающих реализацию ее функций, и мероприятиях по созданию ФГИС «Моя школа»;

– Письмо Минцифры России от 27.08.2025 №ММ-П10-82860 «О применении цифровой платформы «MAX» и информационно-коммуникационной платформы «Сферум» образовательными учреждениями или в рамках трудовой деятельности»;

– Письмо Минпросвещения России от 22.08.2025 №04-ЗГ-МП-67 «О рассмотрении обращения»;

– Письмо Минпросвещения России от 31.07.2023 №04-423 «Об исполнении протокола» (вместе с «Методическими рекомендациями для педагогических работников образовательных организаций общего образования, образовательных организаций среднего профессионального образования, образовательных организаций дополнительного образования по использованию российского программного обеспечения при взаимодействии с обучающимися и их родителями (законными представителями).

1.3. Национальный мессенджер «MAX» — российский коммуникационный сервис, предназначенный для безопасного общения, является обязательным для использования в государственных организациях Российской Федерации.

1.4. Национальный мессенджер «MAX» используется в МБОУ СОШ №6 в качестве альтернативного канала связи при реализации образовательных программ всем предметам учебного плана, в том числе плана внеурочной деятельности, организации коммуникации между участниками образовательных отношений.

1.5. Положение устанавливает единые требования по работе с ИКОП «Сферум» в национальном мессенджере «MAX» в МБОУ СОШ №6.

1.6. В целях взаимодействия между участниками образовательного процесса в МБОУ СОШ №6 национальный мессенджер обеспечивает возможность использования традиционных форм коммуникаций: устные объявления, личные встречи и собрания, а также доступ к следующим основными каналам связи:

- телефонная связь в пределах рабочего времени работников школы -8-863-67-5-70-02;
- электронная почта - 6148012915@uoksr.ru
- официальный сайт МБОУ СОШ №6 - https://ksmboush6

1.7. Положение об использования национального мессенджера «MAX» принимается педагогическим советом, имеющим право вносить в него изменения и дополнения, и утверждается приказом образовательной организации за подписью руководителя.

2. Организация работы участников образовательных отношений в национальном мессенджере

2.1. Специалисты образовательной организации создают условия для обеспечения возможности использования участниками образовательного процесса программного обеспечения национального мессенджера. Распределение обязанностей среди работников учреждения в части переноса ранее созданных чатов с педагогами, учащимися и родителями в национальный мессенджер, организация подключений пользователей к новым чатам, информирования о возможностях национального мессенджера осуществляется администрацией учреждения в ходе разработки локальных актов и документации, регулирующей трудовую функцию специалиста.

2.2. *Административно-управленческий персонал* образовательной организации координирует образовательный процесс, способствует выполнению образовательных программ посредством применения функциональных возможностей платформы:

– издает локальные акты и организационно-распорядительные документы, регулирующие вопросы использования национального мессенджера;

– назначает администратора платформы из числа работников образовательной организации;

– формирует тексты сообщений и иной информационный материал для размещения, в том числе администратором образовательной платформы публикаций в каналах и чатах образовательной организации для эффективной организации управленческих процессов;

– обеспечивает коммуникационное взаимодействие (в чатах, проведение рабочих встреч и совещаний в онлайн или гибридном формате посредством создания видео-конференц-связи) с участниками образовательных отношений для решения управленческих задач в чатах, созданных в национальном мессенджере;

– осуществляет контроль по использованию национального мессенджера участниками образовательных отношений, в том числе, для проведения дистанционных мероприятий и учебных занятий.

2.3. *Классный руководитель* обеспечивает взаимодействие между образовательной организацией, обучающимися и их родителями (законными представителями) по вопросам использования функциональных возможностей национального мессенджера для решения учебных и внеучебных задач в классе/группе:

– осуществляет информирование об использовании в деятельности образовательной организации ресурсов национального мессенджера, а также о необходимых действиях со

стороны родителей (законных представителей) и обучающихся для использования национального мессенджера на родительских собраниях и классных часах;

– обговаривает правила поведения пользователей в сообществах и мерах ответственности за нарушение действующего законодательства на уроках, посвященных теме информационной безопасности, классных часах;

– организует присоединение обучающихся и родителей (законных представителей) к созданным классным и родительским чатам;

– при необходимости создает дополнительные чаты с участниками образовательных отношений для коммуникационного взаимодействия с целью решения определенных образовательных задач;

– поддерживает и развивает коммуникацию в чатах с участниками образовательных отношений с использованием функционала национального мессенджера, включая возможности организации и проведения мероприятий в дистанционном формате;

– проводит родительские собрания посредством видеоконференцсвязи в случае, если провести встречу с личным присутствием невозможно;

– при необходимости создает произвольные чаты с участниками образовательных отношений для организации внеучебной деятельности обучающихся (проектная деятельность, проведение классных часов, экскурсий, олимпиад, онлайн-марафонов и др.);

– несёт ответственность за модерацию и блокировку контента, размещенного на странице подконтрольного ему канала/чата, принимает меры по удалению соответствующих материалов со страницы в случае появления контента, который противоречит действующему законодательству Российской Федерации и/или нарушает права и законные интересы третьих лиц.

2.4. *Педагогический работник* (учитель-предметник, педагог дополнительного образования), ведущий учебные дисциплины, координирует процессы по использованию функциональных возможностей национального мессенджера для решения образовательных задач:

– создает учебные чаты по предмету с обучающимися, организует присоединение учащихся к чатам;

– планирует онлайн-звонки для проведения дистанционного занятия с обучающимися;

–проводит онлайн-занятия с обучающимися посредством использования национального мессенджера в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и рекомендациями по реализации образовательных программ;

– осуществляет общение в групповых/индивидуальных чатах между педагогами, учащимися и родителями;

– осуществляет отправку и хранение учебных материалов;

– при необходимости создает произвольные чаты с участниками образовательных отношений для организации внеучебной деятельности обучающихся (проектная деятельность, проведение классных часов, экскурсий, олимпиад, онлайн-марафонов и др.);

– поддерживает и развивает коммуникацию в чатах с участниками образовательных отношений с использованием функционала национального мессенджера, включая возможности организации и проведения уроков;

– несет ответственность за модерацию и блокировку контента, размещенного на странице подконтрольного ему канала/чата, принимает меры по удалению соответствующих материалов со страницы в случае появления контента, который противоречит действующему законодательству Российской Федерации и/или нарушает права и законные интересы третьих лиц.

2.5. *Обучающийся* для осуществления образовательной коммуникации и решения образовательных задач использует функциональные возможности национального мессенджера, а именно:

- присоединяется по ссылке-приглашению, полученной от учителя, классного руководителя, в чат;

- участвует в образовательной коммуникации, осуществляемой в чате класса и чатах по учебным дисциплинам, с использованием функционала национального мессенджера;

- участвует в учебных занятиях или мероприятиях, осуществляемых в онлайн или гибридном формате, с применением дистанционных образовательных технологий;

- обеспечивает безопасность своего учебного профиля на платформе.

2.6. *Родитель (законный представитель)* с целью участия в образовательной коммуникации использует функциональные возможности национального мессенджера, а именно:

- присоединяется к чату по ссылке-приглашению, полученной от педагогического работника (классного руководителя, представителя администрации ОО);

- участвует в образовательной коммуникации, осуществляемой в чате, с использованием функционала национального мессенджера.

3. Организация уроков с применением мессенджера «MAX»

3.1. Для реализации непрерывности образовательного процесса образовательная организация в соответствии с приказом директора может организовать обучение с применением мессенджера «MAX» по образовательным программам в следующих случаях:

– неблагоприятные погодные условия;

– неблагоприятные эпидемиологические условия (карантин);

–решение органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего государственное управление в сфере образования.

3.1. Для проведения занятий с начала учебного года проводится организационная работа с участниками образовательного процесса по использованию и изучению возможностей национального мессенджера. Образовательная организация осуществляет информирование о возможности реализации образовательной программы с применением мессенджера «MAX», а также об организационных и технических требованиях для проведения родительских собраний, классных часов, звонков с родителями и обучающимися, а также посредством размещения сведений на официальном сайте образовательной организации, в чатах национального мессенджера с родителями (законными представителями) и обучающимися, в общешкольном канале национального мессенджера.

3.2. Обучение с использованием мессенджера «MAX» может быть организовано в случае соблюдения организационных и технических требований:

– созданы учебные чаты в национальном мессенджере;

– присоединены к созданным учебным чатам педагоги, родители и обучающиеся;

– наличие у обучающихся и педагогов электронных средств обучения (компьютер, ноутбук, планшет, смарт-ТВ, наушники/колонки, микрофон, камера, Интернет-соединение);

– успешно проведены тестовые подключения обучающихся и педагогов к видеозвонку в созданных чатах по предмету, проведена проверка работоспособности планируемого к использованию оборудования.

Для проведения занятий с использованием национального мессенджера «MAX» образовательная организация корректирует расписание занятий и продолжительность уроков в соответствии с нормативами, утвержденными СанПиН 1.2.3685-21, график проведения текущего контроля и итогового контроля по учебным дисциплинам, а также информирует о данных изменениях родителей (законных представителей) и обучающихся.

3.3. С целью сохранения здоровья обучающихся и педагогических работников в ходе учебных занятий

- проводится гимнастика для глаз, упражнения для снятия напряжения с мышц тела и повышения активности центральной нервной системы в соответствии с Методическими рекомендациями №2.4.0330-23 по обеспечению санитарно-эпидемиологических требований при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 29 августа 2023 г.);

- может увеличиваться продолжительность времени отдыха обучающегося между занятиями.

3.4. При реализации образовательных программ образовательная организация вносит соответствующие корректировки в рабочие программы и (или) учебные планы в части форм обучения (онлайн-лекция, онлайн-консультация и др.), технических средств обучения.

3.5. В случае письменного отказа родителей (законных представителей) и обучающихся старше 18 лет от проведения занятий посредством использования ресурсов национального мессенджера, а также отсутствия возможности обеспечить обучающегося техническими средствами обучения для проведения урока с использованием образовательной платформы администрацией образовательной организации может быть предложено:

- просмотр записей уроков для самостоятельного изучения тем занятий, в случае если педагогами-предметниками производилась запись, сдача выполненных заданий по итогам изучения темы посредством прикрепления файла с использованием электронных образовательных ресурсов не позднее 2-х дней со дня проведения занятия;

- самостоятельное изучение обучающимся тем урока с использованием государственных информационных систем (ФГИС «Моя школа») и электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию согласно Приказу Минпросвещения России № 738.

4. Права и обязанности участников образовательных отношений

4.1. Участники образовательных отношений, использующие функциональные возможности национального мессенджера **вправе**:

- получить доступ к национальному мессенджеру и на безвозмездной основе пользоваться его возможностями;

- знакомиться с локальными актами учреждения, регламентирующими вопросы использования национального мессенджера.

4.2. Участники образовательных отношений, использующие функциональные возможности национального мессенджера **обязаны**:

- соблюдать Правила коммуникации в групповом чате «MAX» МБОУ СОШ №6 (Приложение 1);

- исключить предоставление ложных данных о себе при регистрации учебного профиля в национальном мессенджере;

-информировать администратора образовательной организации о несанкционированном доступе к аккаунту образовательной платформы;

- не предоставлять третьим лицам доступ к своему аккаунту;

-выражать свои мысли в вежливой форме, исключить использование ненормированной лексики и оскорблений других участников образовательного процесса;

- не размещать в чатах информацию и объекты, которые могут нарушить права и интересы других лиц, соблюдать действующее российское и международное законодательство;

- осуществлять незаконный сбор и обработку персональных данных других физических лиц.

4.3. Обучающиеся и их родители (законные представители), отказавшиеся от использования национального мессенджера, пользуются основными каналами связи, указанными в п. 1.6. настоящего Положения.

4.4 Участники образовательных отношений (педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители)) **не вправе требовать** направлять (дублировать) им информацию из основных и альтернативных источников МБОУ СОШ №6 иным удобным для них способом, не предусмотренным настоящим Положением.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вводится в действие с момента его подписания и утверждения.

5.2. Настоящее Положение действительно до принятия нового Положения.

5.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом образовательной организации и иными локальными нормативными актами.

Приложение 1.

Правила коммуникации в групповом чате «MAX» МБОУ СОШ №6

1. Участники чата вправе:

1.1. Получать информацию, затрагивающую интересы детей и участников группового чата по вопросам образовательной деятельности в МБОУ СОШ №6.

1.2. Размещать информацию о расписании уроков, занятий внеурочной деятельности, домашнем задании и т.д.

1.3. Обсуждать вопросы, которые касаются организации досуга детей в образовательной организации;

1.4. Делиться справочной информацией, полезной для обучения и воспитания детей.

1.5. Сообщать об утерянных и найденных вещах, сообщать информацию в целях содействия в их поиске.

1.6. Сообщать или уточнять иную информацию, которая связана с образовательной деятельностью в МБОУ СОШ №6.

2. Участники чата обязаны:

2.1. Соблюдать деловой стиль при общении в переписке, четко и лаконично формулировать свои обращения.

2.2. Проявлять терпимость и сдержанность в общении с другими участниками группового чата.

2.3. Решать возникшие недоразумения и конфликты мирным путем в соответствии с нормами морали, этики, действующего законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов образовательной организации.

2.4. Воздерживаться от действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение и конфликты.

3. Участникам чата запрещается:

3.1. Без крайней необходимости писать сообщения в групповой чат ранее 08:00 и позднее 20:00;

3.2. «Засорять» чат пустыми сообщениями, сленгом, смайликами, междометиями и т.п.

3.3. Грубить, хамить, высказывать пренебрежительный тон, заносчивость, предъявлять неправомерные, незаслуженные обвинения, угрозы.

3.4. Использовать в речи бранные, нецензурные выражения, прозвища и иные обидные слова, унижающие честь и достоинство собеседника.

3.5. Писать сообщения, направленные на возбуждение ненависти либо вражды, а также на унижение достоинства человека либо группы лиц по признакам пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, а равно принадлежности к какой-либо социальной группе.

3.6. Писать в групповом чате информацию личного характера.